

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KAIŠIADORIŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO  
ATASKAITA APIE KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2020 – 2022 M. PRIEMONIŲ PLANO  
VYKDYMĄ UŽ 2022 M.**

| Eil. Nr. | Priemonė  | Vykdytojai   | Įvykdymo laikas | Laukiami rezultatai  |
|----------|---|--|-----------------|--|
| 1.       | Vykdyti VšĮ Kaišiadorių PSPC Korupcijos prevencijos 2020-2022 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą   | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą         | 2020-2022 m.    | VšĮ Kaišiadorių PSPC paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. Korupcijos prevencijos priemonės bus vykdomos pagal parengtą ir patvirtintą planą                           |
| 2.       | Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui pateikti patvirtintos VšĮ Kaišiadorių PSPC Korupcijos prevencijos 2020–2022 m. programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano kopijas bei patikslintą informaciją apie asmenį, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą         | 2022 m.         | Pateiktos patvirtintos VšĮ Kaišiadorių PSPC Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano kopijos ir informacija apie asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą |
| 3.       | VšĮ Kaišiadorių PSPC interneto svetainėje skelbti Korupcijos prevencijos 2020–2022 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenis ir kontaktus  | Viešųjų pirkimų specialistas   | 2022 m.         | Bus užtikrintas korupcijos prevencijos priemonių viešumas  |
| 4.       | VšĮ Kaišiadorių PSPC nustatinėti pacientų, atvykusių gydytojų konsultacijai, draustumą privalomuoju sveikatos draudimu  | Registratūros darbuotojai, sveikatos statistikas, slaugytojai, gydytojai | Nuolat          | Tikrinamas pacientų draudimas privalomuoju sveikatos draudimu  |
| 5.       | VšĮ Kaišiadorių PSPC parengti darbuotojų Elgesio kodeksą su realia atsakomybe, atspindinčia darbuotojų antikorupcinio elgesio nuostatas   | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą         | 2021 m.         | Kaišiadorių PSPC direktoriaus 2021-08-25 įsakymas Nr. V-42 "Viešosios įstaigos Kaišiadorių pirminės sveikatos priežiūros centro darbuotojų elgesio kodekso aprašas"  |
| 6.       | Užtikrinti, kad VšĮ Kaišiadorių PSPC ant visų gydytojų kabinetų durų būtų užklijuotas skelbimas: „Geriausia padėka gydytojui – Jūsų šypsena“  | Ūkio reikalų tvarkytojas   | Nuolat          | Ant visų gydytojų specialistų kabinetų durų užklijuotas skelbimas „Geriausia padėka gydytojui – Jūsų šypsena“. Sumažinti korupcijos prielaidų bei apraiškų įstaigoje   |
| 7.       | VšĮ Kaišiadorių PSPC interneto svetainėje teikti informaciją apie valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros   | Viešųjų pirkimų specialistas, sveikatos statistikas                      | Nuolat          | Teikti pacientams informaciją apie asmens sveikatos priežiūros paslaugų kainas   |

|     |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|
|     | paslaugų kainas  |  |  |  |
| 8.  | Vykdyti prekių/paslaugų pirkimą per CPO LT   | Viešųjų pirkimų specialistas   | Nuolat                                     | Didinti viešųjų pirkimų organizavimo ir atlikimo viešumą, skaidrumą ir kontrolę  |
| 9.  | Atlikti įstaigoje vykdomų pirkimų stebėseną pagal nurodytus Viešųjų pirkimų tarybos rekomenduojamus pirkimų vertinimų rodiklius  | Viešųjų pirkimų specialistas   | 2 kartus per metus                         | 2022 m. I pusmetis "VšĮ Kaišiadorių pirminės sveikatos priežiūros centro šildymo, vandentiekio bei nuotekų sistemų atnaujinimo darbų pirkimas";<br>2022 m. II pusmetis "Dezinfekcinių medžiagų pirkimas"                                       |
| 10. | Bendradarbiauti su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais  | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą   | Nuolat                                     | Gauti metodinę medžiagą  |
| 11. | VšĮ Kaišiadorių PSPC interneto svetainėje skelbti informaciją apie įstaigoje nustatytus korupcijos atvejus   | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, Viešųjų pirkimų specialistas                 | Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo | Savalaikis reagavimas ir nustatytų priemonių vykdymas  |
| 12. | VšĮ Kaišiadorių PSPC informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika      | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, administracija, Viešųjų pirkimų specialistas | Nuolat                                     | VšĮ Kaišiadorių PSPC informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje paskelbta informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus bei į kokią instituciją ir kokia tvarka asmuo gali kreiptis dėl korupcijos apraiškų |
| 13. | VšĮ Kaišiadorių PSPC informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie Sveikatos apsaugos ministerijos „pasitikėjimo telefoną“, kuriuo anonimiškai galima pranešti apie korupcinio pobūdžio veikas | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, Viešųjų pirkimų specialistas                 | Nuolat                                     | Visuomenės nariai žinos į kokią instituciją ir kokia tvarka asmuo gali kreiptis dėl korupcijos apraiškų  |
| 14. | VšĮ Kaišiadorių PSPC interneto svetainėje patalpinti įstaigos vadovo kreipimąsi dėl neformalių mokėjimų ir kur turi kreiptis pacientas, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika   | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, Viešųjų pirkimų specialistas                 | Nuolat                                     | Visuomenės nariai žinos į kokią instituciją ir kokia tvarka asmuo gali kreiptis dėl korupcijos apraiškų  |
| 15. | VšĮ Kaišiadorių PSPC interneto svetainės puslapiuose, skirtuose korupcijos prevencijai, skelbti ataskaitą apie įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą                                    | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, Viešųjų pirkimų specialistas                 | Ataskaitą skelbti kas pusę metų            | Bus užtikrintas korupcijos prevencijos priemonių viešumas  |

|     |   |  |                                   |  |
|-----|---|--|-----------------------------------|--|
| 16. | Organizuoti VšĮ Kaišiadorių PSPC darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais   | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą | Ne rečiau kaip 1 kartą per metus  | Ugdyti antikorupcinę kultūrą, šviesti ir informuoti visuomenę korupcijos prevencijos klausimais. Pravesti mokymai tema: "Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos" LR STT e. mokymo platformoje 2022-05-12 išklusė 15 darbuotojų; "Sveikatos apsauga" LR STT e. mokymo platformoje 2022-05-17 išklusė 10 darbuotojų. |
| 17. | Vykdyti anoniminę pacientų ir (ar) darbuotojų apklausą apie galimą korupciją įstaigoje  | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą | Ne rečiau kaip 2 kartus per metus | Pravestos anoniminės pacientų ir (ar) darbuotojų apklausos: 2022.04.25-05.13 bei 2022.08.19-09.02 tema "Korupcijos prevencija"; 2022.11.14-12.02 tema "Kaišiadorių PSPC darbuotojų įstaigos pasitenkinimo psichologinės atmosferos darbe įvertinimas"  |
| 18. | VšĮ Kaišiadorių pirminės sveikatos priežiūros centro veiklos sričių vertinimas, siekiant nustatyti konkrečius korupcijos rizikos veiksnius bei korupcijos pasireiškimo tikimybę | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą | Kiekvienų metų III ketv.          | Atlikta 2022-09-21 korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo VšĮ Kaišiadorių pirminės sveikatos priežiūros centro mokamų paslaugų teikimo srityje išvada   |